



## nejprve malý příběh....

### OCHUTNÁVKA POLÉVKY

Představte si, že vaříte! Než začnete vařit, položíte na pracovní plochu všechny různé věci, které k vaření potřebujete, a zkontrolujete, zda máte vše potřebné, a hlavně zda máte všechny správné ingredience. Asi by nebylo dobré v polovině vaření zjistit, že nemáte kukuřici, nebo ještě hůře, že jste místo kuřete koupili rybu!

Po zahájení vaření občas otevřete pokličku hrnce, abyste zkontrolovali barvu a vůni a ujistili se, že vše probíhá podle plánu. Samozřejmě také občas ochutnáte, abyste zkontrolovali, zda jste přidali správné množství soli, zda jsou těstoviny dokonale uvařené. Nakonec, když hrdě naservírujete připravené jídlo svým přátelům nebo rodině, se jich samozřejmě zeptáte, zda jim chutná.

Evaluace =

- Systematické zkoumání, pozorování a interpretace informací;
- proces získávání informací a jejich využití k vyvození určitých závěrů, na jejichž základě se přijímají rozhodnutí.

PROČ hodnotit?

- ke změně a zlepšení
- ke kontrole procesu
- ke kontrole, zda jsou splněny cíle

JAK ČASTO hodnotíme?

- Počáteční - posuzujeme nastavené cíle a výstupy našeho projektu, kontrolujeme, zda jsou relevantní, časově omezené, realistické.
- střednědobé - "uprostřed" procesu, abychom zkontrolovali, zda vše probíhá podle plánu
- závěrečné - abychom zkontrolovali, zda se nám podařilo splnit naše cíle.
- průběžné - za účelem kontroly procesu, ověření, zda "věci jdou správným směrem".
- následné - s cílem zkontrolovat, zda se podařilo naplnit dlouhodobé výsledky



# HANDOUT - Evaluace

## CO hodnotíme?

- cíle - abychom ověřili, zda se proces ubírá správným směrem, zda mají cíle šanci být naplněny.
- dosažené výsledky - naplnění cílů podle ukazatelů (signálů, údajů, informací, které jsou konfrontovány a interpretovány podle toho, co bylo očekáváno, a poskytují nám důkazy o úrovni nebo vývoji určitého procesu)
- proces - uvědomit si, zda probíhá podle plánu, a mít možnost jej v případě potřeby změnit
- kompetence - znalosti, dovednosti, postoje, schopnosti a hodnoty lidí zapojených do projektu
- výkon - souvisí s tím, "jak se jednotlivci chovají profesionálně"

## JAK hodnotíme?

- forma (verbální, neverbální, písemná)
- zaměření (obsah, proces, emoce)
- interakce (osobní, mezilidská, skupinová)

## KDO a PRO KOHO?

- účastníci - jako cílová skupina projektu
- facilitátoři, vedoucí, členové týmu - jako osoby odpovědné za REALIZACI projektu
- organizátoři a partneři - jako propagátoři aktivity
- zakladatelé - jako podporovatelé aktivity
- osoby s rozhodovací pravomocí - jako osoby "odpovědné" za zohlednění výsledků hodnocení v dalších rozhodovacích procesech.



Vytvořeno pro účely workshopu Úspěšný projekt?



[www.hubmb.cz](http://www.hubmb.cz)